

Решение о порядке предоставления субсидии № 26-95000000-R5506-22588-P

от 14 февраля 2026 г.

| | | Коды |
|--|---|---------------|
| | | 14.02.2026 |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Министерство экономического развития Республики Хакасия | 835 |
| Бюджет | республиканский бюджет Республики Хакасия | 95000000 |
| Программное (непрограммное) направление деятельности | Государственная программа Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» | 58 |
| Национальный проект | | |
| Структурный элемент | Региональная проект «Реализация мероприятий индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Хакасия» | 58201 |
| Направление расходов | Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации (предоставление субсидий в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия) (в том числе софинансирование с федеральным бюджетом) | R5506 |
| Целевая статья расходов | Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации (предоставление субсидий в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия) (в том числе софинансирование с федеральным бюджетом) | 58 2 01 R5506 |

1. Общая информация

| | |
|--|---|
| Наименование субсидии | Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации (предоставление субсидий в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия) (в том числе софинансирование с федеральным бюджетом) |
| Цель предоставления субсидии | Поддержка проектов ИП и ЮЛ, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия |
| Тип субсидии | Субсидии на оказание услуг (выполнение работ) |
| Способ предоставления средств из бюджета | финансовое обеспечение затрат |
| Способ отбора получателей | конкурс |
| Ограничение публикации | Нет |

Используемые понятия, используемые в Решении о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия, в рамках реализации мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации в 2026 году

1. Аналогичная поддержка – государственная поддержка, полученная заявителем за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, условия предоставления которой совпадают с условиями предоставления грантов, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания, в соответствии с действующим соглашением о ее предоставлении.
2. Визит-центр – здание или помещение, в котором централизованно предоставляется туристам информация, услуги и помощь. В здании визит-центра могут быть размещены: постоянные экспозиции, сменные тематические выставки, комната или пространство для отдыха, кинозал, конференц-зал, информационная стойка для посетителей, сувенирный киоск, кафе, гардероб, туалеты, кабинет для сотрудников визит-центра, библиотека, хранилище экспонатов.
3. Глэмпинг – разновидность кемпинга, объединяющая в себе комфорт гостиничного номера с возможностью отдыха на природе, включающая в себя оборудование и иное имущество, используемое для временного размещения и обеспечения временного проживания туристов и располагающееся на землях лесного фонда, землях особо охраняемых территорий и объектов, землях населенных пунктов.
4. Заявители – участники конкурсного отбора, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве юридического лица (за исключением некоммерческих организаций, государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуального предпринимателя.
5. Зона для семей с детьми дошкольного возраста – оборудованные зоны с обустройством пеленального столика и санитарной комнаты, а также игровой детской площадки, созданные на объектах дорожного сервиса, расположенных на автомобильных дорогах регионального, федерального и межмуниципального значения.
6. Модульная гостиница – быстровозводимое здание модульного типа, выполненное из стандартных блок-модулей или блок-контейнеров, включающее в себя помещения, оборудование и иное имущество и используемое для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц.
7. Материально-техническая база – имущественный комплекс, включающий в себя здание или часть здания, помещения, в том числе, нестационарные, используемый в соответствии с Проектом.
8. Недостоверные сведения или документы – сведения, несоответствующие действительности, или документы, изготовленные в целях подтверждения несоответствующих действительности сведений.
9. Объект туристского показа – элемент туристской индустрии, на который направлен познавательный и культурно-просветительный интерес туриста, включенный в раздел IV реестра туристских ресурсов Республики Хакасия в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра туристских ресурсов на территории Республики Хакасия, утвержденным постановлением Правительства Республики Хакасия от 15.07.2011 № 436.

10. Объекты дорожного сервиса – это здания и сооружения, предназначенные для обслуживания участников дорожного движения в пути следования (мотели, гостиницы, кемпинги, пункты питания, санитарные зоны), расположенные на земельном участке на расстоянии не более 50 метров от кромки проезжей части автомобильной дороги общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения.

11. Получатель субсидии – победитель конкурсного отбора, которому согласно соглашению о предоставлении субсидии осуществлена выплата субсидии.

12. Проект – это документ, содержащий наименования и сроки осуществления мероприятий, соответствующих цели предоставления субсидии и направленных на достижение результатов предоставления субсидии и показателей. Срок реализации Проекта до 31.12.2026.

13. Средство размещения – имущественный комплекс, включающий в себя здание или часть здания, помещения, оборудование и иное имущество, используемое для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц и прошедшее классификацию в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.11.1996 № 132 «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

14. Участник СВО – созданный участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области субъект малого и среднего предпринимательства (физическое лицо на момент подачи документов для получения субсидии зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или входит в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица и владеет не менее чем 50 % доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 % голосующих акций акционерного общества).

15. Понятия, используемые в настоящем Решении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации

Руководитель департамента развития
туризма – начальник отдела развития туризма



Н.А. Нестеренко

2. Информация о получателях субсидии

Требования к получателям субсидии

| Наименование требования | Подтверждающий соответствие требованию документ |
|--|---|
| Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) | Заявка |
| В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе | Заявка |
| Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | Заявка |
| В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом | Заявка |
| В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом | Заявка |
| В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом | Заявка |
| В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом | Заявка |
| Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) | Заявка |
| Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации | Заявка |
| Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий | Заявка |
| Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" | Заявка |
| Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии | Заявка |
| Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН | Заявка |
| Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН | Заявка |
| Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму | Заявка |

Требования к получателям субсидии

| Наименование требования | Подтверждающий соответствие требованию документ |
|---|---|
| Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии | Заявка |
| У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют в течение 3 лет, предшествующих дате подачи заявки, установленные факты нарушения участником отбора (получателем субсидии) порядка, целей и условий предоставления субсидии, а также факты представления им недостоверных документов | Заявка |
| У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств на аналогичные цели | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществлять деятельность на территории Республики Хакасия в соответствии с законодательством Российской Федерации | Заявка |
| Участник отбора, зарегистрированный в установленном законном порядке как индивидуальный предприниматель, должен являться гражданином Российской Федерации | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки, являющийся единственным участником юридического лица, может предусмотреть альтернативный способ подтверждения решений (без участия нотариуса), указав это в Уставе общества, согласно требованиям подпункта 3 пункта 3 статьи 67.1 Гражданского кодекса Российской Федерации | Заявка |
| На момент подачи конкурсной заявки по направлению «Приобретение, доставка, установка (монтаж) и обустройство модульных гостиниц и глэмпингов» у участника отбора (получателя субсидии) средство размещения должно находиться в едином реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии национальной системы аккредитации | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки по направлению «Строительство и развитие объектов дорожного сервиса» должен подтвердить наличие земельного участка, предназначенного для реализации Проекта, в собственности или в пользовании заявителя сроком не менее чем на два года со дня подачи конкурсной заявки, вид разрешенного использования которого в соответствии с зонированием территорий позволяет разместить на нем объект, создание которого предусмотрено Проектом, и относящегося к одной из следующих категорий земель – земли населенных пунктов, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки по направлениям «Обустройство объектов туристского показа», «Приобретение, доставка, установка (монтаж) и обустройство модульных гостиниц и глэмпингов» имеет в наличии земельный участок в собственности/пользовании сроком не менее чем на 2 года со дня подачи конкурсной заявки (за исключением случаев заключения договора о размещении объекта в соответствии со ст. 39.36 ЗК РФ), с соответствующими ВРИ и категорий земель: земли населенных пунктов, земли ООТ, земли лесного фонда | Заявка |
| У участника отбора на момент подачи конкурсной заявки отсутствует выявленное нарушение в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 14 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»: с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло не менее одного года, за исключением случая более раннего устранения нарушения, при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП прошло не менее 3 лет. | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен предоставить сведения о налогах на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в республиканский бюджет Республики Хакасия за год предшествующий на дату подачи заявки | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен предоставить фактическое количество действующих рабочих мест | Заявка |

Требования к получателям субсидии

| Наименование требования | Подтверждающий соответствие требованию документ |
|---|---|
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен предоставить презентацию проекта в формате pdf, которая должна содержать визуализацию проекта и (или) дизайн-макет, количество листов должно быть не менее 5 и не более 15. | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен предоставить финансово-экономическое обоснование планируемых к реализации мероприятий на текущий финансовый год | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен иметь расчетный счет с реквизитами. | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки предоставляет подтверждение наличия материально-технической базы | Заявки |
| Участник отбора (получатель субсидии) - Индивидуальный предприниматель не находится в процессе реорганизации | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен предоставить сведения о налогах уплачиваемых в связи с применением системы налогообложения в консолидированный бюджет Республики Хакасия лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в республиканский бюджет Республики Хакасия за год предшествующий на дату подачи заявки | Заявка |
| Участник отбора обеспечивает софинансирование реализации Проекта в размере не менее 40 % от общей стоимости Проекта | Заявка |
| Участник отбора на момент подачи конкурсной заявки должен иметь не менее одного из следующего Общероссийского классификатора видов экономической деятельности в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.03.2016 № 687 «Об утверждении собирательной классифицированной группировки видов экономической деятельности «Туризм»: 55.1; 55.2; 55.3; 55.9; 77.21; 79.1; 79.9; 90.0; 93.2; 93.29 | Заявка |

Организатор отбора

| | |
|-------------------------------------|---|
| Код организации по Сводному реестру | 95201134 |
| Наименование организации | МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ |
| Почтовый адрес | 655017, РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ, АБАКАН, УЛ СОВЕТСКАЯ, Д. 45 |
| Адрес электронной почты, сайт | mineconom@r-19.ru, http://r-19.ru |
| Телефон | 8 390 229 92 00 |

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

| Код результата | Тип результата | Наименование результата |
|-------------------------------|-----------------------------------|---|
| Целевая статья: 58 2 01 R5506 | | |
| 191X000689 | Оказание услуг (выполнение работ) | Предоставление субсидий в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия |

Дополнительная информация о результате предоставления субсидии

1. Участник отбора обязуется создать 1 рабочее место на каждые 2,8 млн рублей средств субсидии и привлечь внебюджетные инвестиции в размере 0,3 млн рублей на 1 млн рублей средств субсидии
2. По окончании реализации Проекта отчет о налоговых отчислениях в республиканский бюджет Республики Хакасия предоставляется в Министерство в течение 3 (трех) последующих лет

4. Направления финансирования

Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия

- Субсидии по направлению «Строительство и развитие объектов дорожного сервиса» предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат: строительство, включая покупку и доставку материалов, необходимых для строительства, производство работ по наружной и внутренней отделке объекта дорожного сервиса, оплату работ по строительству, производству работ по наружной и внутренней отделке объектов дорожного сервиса; подключение к системам электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения; приобретение, доставка и установка (монтаж) санитарной зоны (туалета); осуществление технологического присоединения к электрическим сетям; обустройство объекта дорожного сервиса, в том числе обустройство зоны для семей с детьми дошкольного возраста, включая покупку и доставку оборудования, игровой детской площадки, мебели, текстиля, посуды, элементов декора, предусматривая в том числе приобретение и доставку материалов, проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; благоустройство территории, прилегающей к объекту дорожного сервиса, включая расходы: на инженерную подготовку к озеленению, устройство покрытий, освещение, размещение малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, направленных на улучшение функционального, санитарного, экологического и эстетического состояния территории, прилегающей к объекту дорожного сервиса; приобретение, доставка элементов благоустройства (ограждения, беседки, лавки, контейнеры для мусора, знаки навигации и иные элементы благоустройства), выполнение работ по установке (монтажу) элементов благоустройства; проведение земляных работ (срезка растительного слоя грунта, отсыпка насыпей, разравнивание и распределение перемещенного грунта, уплотнение грунта, устройство и уплотнение подсыпки)
- 1.
- Субсидии по направлению «Приобретение, доставка и установка (монтаж) и обустройство модульных гостиниц и глэмпингов» предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат: приобретение, доставка, установка (монтаж) модульных гостиниц и глэмпингов; расходы, направленные на обеспечение модульных гостиниц и глэмпингов системами электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения; обустройство жилой и рекреационной зоны в радиусе не более двух метров от модульной гостиницы и глэмпинга (мебель, текстиль, посуда, элементы декора, освещение, лавки, урны под мусор), предусматривая в том числе приобретение и доставку материалов, проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; осуществление технологического присоединения к электрическим сетям; проведение земляных работ (срезка растительного слоя грунта, отсыпка насыпей, разравнивание и распределение перемещенного грунта, уплотнение грунта, устройство и уплотнение подсыпки)
- 2.
- Субсидии по направлению «Обустройство объектов туристского показа» предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат: возведение строений и сооружений (в том числе приобретение и доставка материалов, установка (монтаж)), обеспечивающих охрану и (или) информационную поддержку объекта туристского показа (визит-центр, стенды и другие строения и сооружения), предусматривая, в том числе, проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ОВЗ в соответствии с требованиями законодательства РФ; подключение к системам автономного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения; осуществление технологического присоединения к электрическим сетям; выполнение элементов благоустройства, приобретение, доставка и установка (монтаж) элементов благоустройства (дорожки, лестницы, ограждения, беседки, лавки, контейнеры для мусора, аншлаги, знаки навигации, малые архитектурные формы и иные элементы благоустройства), предусматривая, в том числе проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ОВЗ в соответствии с требованиями законодательства РФ; приобретение, доставка оборудования и снаряжения для обеспечения безопасности и экскурсионного обслуживания туристов, в том числе предназначенных для людей с ОВЗ; приобретение, доставка оборудования и инвентаря, предметов мебели для эксплуатации объекта туристского показа, в том числе предназначенных для людей с ОВЗ; приобретение, доставка (монтаж) санитарной зоны (туалета); проведение ландшафтных работ, включая проведение работ по озеленению, в том числе, фигур топиарий, освещение территории; проведение земляных работ (срезка растительного слоя грунта, отсыпка насыпей, разравнивание и распределение перемещенного грунта, уплотнение грунта, устройство и уплотнение подсыпки)
- 3.

5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

- Не требуется заключение соглашения
- Заключение соглашения о предоставлении субсидии с привлечением иного юридического лица (агента)
- Предусматривается проведение мониторинга достижения результатов

Основная отчетность

Получатель субсидии представляет:

- а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении) (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 44, абзацем вторым пункта 68, пунктом 70 Единых правил);
- б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

Перечень дополнительной отчетности, подлежащей предоставлению получателем субсидии:

1. Итоговый отчет (по окончании реализации Проекта, в срок до 15 января 2027 года получатель субсидии представляет итоговый отчет)

Иные условия предоставления отчетности:

Информация по предоставлению итоговой отчетности указана в справочных материалах в приложении к настоящему решению; Получатель субсидии представляет в сроки, установленные соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом), по формам, определенным типовыми формами соглашений, предусмотренными пунктами 10 и 11 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее - Правила):

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении); отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

Порядок расчета объема субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил, используемый в Решении о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия, в рамках реализации мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации в 2026 году

Размер субсидий юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, определяется по формуле:

$$\sum \text{субсидии} = \Pi \text{ стоимость} - V \text{ средств}$$

где:

\sum субсидии - сумма субсидии

Π стоимость - общая стоимость проекта;

V средств - собственные средства реализации проекта в размере не менее 40% от общей стоимости.

В случае если размер потребности юридического лица, индивидуального предпринимателя, в средствах субсидии, указанный в заявлении (далее - размер потребности), меньше, чем размер субсидии, определенный в соответствии с настоящим пунктом, размер субсидии юридическим лицом, индивидуальным предпринимателям, определяется равным размеру его потребности.

Максимальный размер субсидии по направлениям: «Обустройство объектов туристского показа», «Строительство и развитие объектов дорожного сервиса», «Приобретение, доставка, установка (монтаж) и обустройство модульных гостиниц и глэмпингов», составляет 6 000 000 (шесть миллионов) рублей, но не более 60 % от общей стоимости Проекта

Руководитель департамента развития
туризма – начальник отдела развития туризма



Н.А. Нестеренко

Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, используемый в Решении о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия, в рамках реализации мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации в 2026 году

Расчет размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, рассчитывается на основании пункта 16 постановления Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемого по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n) \times 0,1$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету субъекта Российской Федерации в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = \sum D_i / m$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии;

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значений результатов предоставления субсидии размер средств, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, рассчитывается как сумма размеров средств, подлежащих возврату в соответствующий бюджет, по каждому из результатов предоставления субсидии исходя из суммы предоставленной субсидии.

При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии))

Руководитель департамента развития
туризма – начальник отдела развития туризма



Н.А. Нестеренко

Форма

Финансово-экономическое обоснование проекта

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Ф. И. О. заявителя/наименование юридического лица | |
| 2 | ИНН | |
| 3 | ЕГРЮЛ/ЕГРИП | |
| 4 | Основной вид деятельности (согласно коду ОКВЭД) | |
| 5 | Дополнительный(е) вид(ы) деятельности (согласно коду ОКВЭД) | |
| 6 | Режим(ы) налогообложения | |
| 7 | Дата регистрации в налоговом органе, в качестве юридического лица (ИП) | |
| 8 | Адрес регистрации | |
| 9 | Фактический адрес | |
| 10 | Контактный телефон, сотовый телефон | |
| 11 | Адрес электронной почты | |
| 12 | Общая стоимость проекта, в том числе | |
| 13 | Объем средств гранта, руб. | |
| 14 | Объем средств софинансирования, руб. | |
| 15 | Опыт работы в сфере туризма | |
| 16 | Наличие доли в уставном капитале какого-либо юридического лица (размер доли, наименование и организационно-правовая форма юридического лица) | |
| 17 | Кадастровый номер земельного участка и (или) средства размещения | |

2. Описание текущей деятельности

2.1. Общее описание деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, основные потребители вашей услуги, в том числе с разбивкой по регионам (место, откуда прибыли потребители) _____.

2.2. Виды предлагаемых услуг, качественная характеристика услуг, цены, преимущества (отличительные черты) ваших услуг _____.

2.3. Опишите систему сбыта с указанием наличия (отсутствия) контрольно-кассовой техники с фискальным накопителем, дата ее регистрации в налоговом органе (в случае ее отсутствия указать причины, планируемую дату установки).

2.4. Влияние сезонности на объем реализуемых услуг, с указанием периодов «высокого» и «низкого» сезона. Количество обслуживаемых туристов ежеквартально за два года, предшествующих дате подачи заявки _____.

2.5. Выручка от реализации услуг всего, размер уплаченных налогов, размер прибыли после уплаты налогов за текущий год и год, предшествующий подаче заявки _____.

2.6. Информация об общем количестве рабочих мест (количестве трудоустроенных граждан) на дату подписания заявления о предоставлении гранта (при наличии рабочих мест) _____.

3. Направления расходования средств гранта

3.1. Краткое описание проекта с приложением эскизов, фотореалистичных изображений, выполненных при помощи компьютерной техники:

3.2. Подробный перечень затрат, направленных на реализацию проекта:

| № п/п | Наименование затрат, направленных на реализацию Проекта | Количество, шт. | Общий бюджет, руб. | Имеющиеся средства, руб. | | Запрашиваемая сумма гранта, руб. |
|-------|--|-----------------|--------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| | | | | собственные средства, руб. | привлеченные средства, руб. | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | Итого общая стоимость проекта, включая размер средств гранта, руб. | | | | | |

4. Эффективность реализации гранта

Документально подтвержденное количество туристов за два года (итоговый отчет, журнал учета). Планируемый турпоток к обслуживанию за период реализации проекта: _____ (рост туристского потока).

| № п/п | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|-------|--------------------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Предшествующий год | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Текущий год | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Период реализации | | | | | | | | | | | | |

Количество туристов, планируемых к обслуживанию за период реализации

5. Дополнительный результат от реализации гранта (объем реализованных услуг, рост количества рабочих мест, повышение качества туристских услуг, снижение себестоимости, другое)

_____ подпись участника конкурсного отбора

Руководитель департамента развития туризма – начальник отдела развития туризма



Н.А. Нестеренко

Направление расходов, установленные в Решении о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия, в рамках реализации мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации в 2026 году

1. Субсидии по направлению «Обустройство объектов туристского показа» предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:
 - возведение строений и сооружений (в том числе приобретение и доставка материалов, установка (монтаж), обеспечивающих охрану и (или) информационную поддержку объекта туристского показа (визит-центр, стенды и другие строения и сооружения), предусматривая в том числе проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - подключение к системам электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения;
 - осуществление технологического присоединения к электрическим сетям;
 - выполнение элементов благоустройства, приобретение, доставка и установка (монтаж) элементов благоустройства (дорожки, лестницы, ограждения, беседки, лавки, контейнеры для мусора, аншлаги, знаки навигации, малые архитектурные формы и иные элементы благоустройства), предусматривая в том числе проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - приобретение, доставка оборудования и снаряжения для обеспечения безопасности и экскурсионного обслуживания туристов, в том числе предназначенных для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - приобретение, доставка оборудования и инвентаря, предметов мебели для эксплуатации объекта туристского показа, в том числе предназначенных для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - приобретение, доставка (монтаж) санитарной зоны (туалета);
 - проведение земляных работ (срезка растительного слоя грунта, отсыпка насыпей, разравнивание и распределение перемещенного грунта, уплотнение грунта, устройство и уплотнение подсыпки).
2. Субсидии по направлению «Строительство и развитие объектов дорожного сервиса» предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:
 - строительство, включая покупку и доставку материалов, необходимых для строительства, производство работ по наружной и внутренней отделке объекта дорожного сервиса, оплату работ по строительству, производству работ по наружной и внутренней отделке объектов дорожного сервиса;
 - подключение к системам электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения;
 - приобретение, доставка и установка (монтаж) санитарной зоны (туалета);
 - осуществление технологического присоединения к электрическим сетям;
 - обустройство объекта дорожного сервиса, в том числе обустройство зоны для семей с детьми дошкольного возраста, включая покупку и доставку оборудования, игровой детской площадки, мебели, текстиля, посуды, элементов декора,

предусматривая в том числе приобретение и доставку материалов, проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

благоустройство территории, прилегающей к объекту дорожного сервиса, включая расходы:

на инженерную подготовку к озеленению, устройство покрытий, освещение, размещение малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, направленных на улучшение функционального, санитарного, экологического и эстетического состояния территории, прилегающей к объекту дорожного сервиса;

приобретение, доставка элементов благоустройства (ограждения, беседки, лавки, контейнеры для мусора, знаки навигации и иные элементы благоустройства), выполнение работ по установке (монтажу) элементов благоустройства;

проведение земляных работ (срезка растительного слоя грунта, отсыпка насыпей, разравнивание и распределение перемещенного грунта, уплотнение грунта, устройство и уплотнение подсыпки).

3. Субсидии по направлению «Приобретение, доставка и установка (монтаж) и обустройство модульных гостиниц и глэмпингов» предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:

приобретение, доставка, установка (монтаж) модульных гостиниц и глэмпингов; расходы, направленные на обеспечение модульных гостиниц и глэмпингов системами электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения;

обустройство жилой и рекреационной зоны в радиусе не более двух метров от модульной гостиницы и глэмпинга (мебель, текстиль, посуда, элементы декора, освещение, лавки, урны под мусор), предусматривая в том числе приобретение и доставку материалов, проведение работ, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; осуществление технологического присоединения к электрическим сетям;

проведение земляных работ (срезка растительного слоя грунта, отсыпка насыпей, разравнивание и распределение перемещенного грунта, уплотнение грунта, устройство и уплотнение подсыпки)

Руководитель департамента развития
туризма – начальник отдела развития туризма



Н.А. Нестеренко

Дополнительные требования к отчетности о предоставлении субсидии, установленные в Решении о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях поддержки проектов, направленных на развитие туризма в Республике Хакасия, в рамках реализации мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации в 2026 году

1. По окончании реализации Проекта, в срок до 15 января 2027 года получатель субсидии представляет итоговый отчет, включающий в себя:
 - 1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении грантов, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг);
 - 2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
 - 3) первичные документы бухгалтерской отчетности, в том числе служащие для подтверждения факта ввода в эксплуатацию объектов в результате их полной готовности, согласно договору подряда, акту приема-передачи, а также копии платежных документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии, заверенные получателем субсидии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - 4) документы, подтверждающие фактическое значение показателя эффективности «Количество созданных рабочих мест» на дату формирования отчетности:
 - выписка из утвержденного штатного расписания;
 - данные по единой форме «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», утвержденной приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 17.11.2023 № 2281 «Об утверждении единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1) и порядка ее заполнения»;
 - 5) документы, подтверждающие фактическое значение показателя эффективности «Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в основной капитал» на дату формирования отчетности:
 - реестр платежных поручений с указанием объема и назначения платежа (построчно);
 - платежные поручения за подписью уполномоченных лиц (с отметкой банка о его исполнении);
 - 6) материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг). Материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг) при софинансировании расходов за счет средств субсидии должны соответствовать следующим требованиям:
 - количество фотографий не менее пяти по каждому приобретенному (созданному) объекту имущества с изображениями, произведенными с разных ракурсов. Фотографии должны быть выполнены в цветном изображении размером не менее 10*15 см. На фотографиях должны быть изображены приобретенное (созданное) имущество, процесс выполнения определенного вида работ (его этапов) (оказания услуг) и их результат. Фотографии должны иметь четкое изображение;
2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик

результатов (при их установлении);
отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

3. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления получателем субсидии вышеуказанных отчетов, способом, позволяющим подтвердить факт отправки, направляет получателю субсидии уведомление о принятии отчетности либо уведомление о необходимости устранения замечаний к предоставленной отчетности с указанием срока направления необходимых документов, не превышающего 10 рабочих дней со дня направления уведомления.

4. По итогам проверки отчетности Министерство осуществляет фактический анализ соответствия документального анализа операций, произведенных получателем субсидии, приобретенному имуществу по месту нахождения получателя субсидии. Министерство осуществляет выездную проверку в срок, не превышающий 30 рабочих дней.

5. По окончании реализации Проекта отчет о налоговых отчислениях в республиканский бюджет Республики Хакасия предоставляется в Министерство в течение 3 (трех) последующих лет.

Руководитель департамента развития
туризма – начальник отдела развития туризма



Н.А. Нестеренко

